

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1024101030733 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 22.12.2023 за ГРН 2234100098120



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате э/п

Сертификат: 01289D7A0176AF3C82479BC17DDF918F88

Владелец: Лебедева Светлана Васильевна

Действителен: с 26.12.2022 по 26.03.2024

Согласовано
Министром имущественных
и земельных отношений
Камчатского края



И.В. Мищенко
И.В. Мищенко

26 декабря 2023 года

УТВЕРЖДЕН

И.о. Министра социального
благополучия и семейной политики
Камчатского края



Ю.О. Горелова
Ю.О. Горелова

26 декабря 2023 года

приказом Министерства социального
благополучия и семейной политики
Камчатского края

от «14» декабря 2023 года № 30-201-11

УСТАВ

**КРАЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
«КАМЧАТСКИЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТЯМ
«СЕМЬЯ»**

г. Петропавловск-Камчатский
2023 г.

1. Общие положения

1. Государственное учреждение «Областной Центр социально-психологической помощи семье и детям» управления социальной защиты населения создано на основании Постановления главы Администрации Камчатской области от 05.03.1992 г. № 57 «Об открытии Областного Центра социально-психологической помощи семье и детям при Областном управлении социальной защиты населения» и Приказа отдела социального обеспечения Исполнительного комитета Камчатского областного Совета народных депутатов от 25.03.1992 г. № 6 «О создании областного Центра социально-психологической помощи семье и детям Управления социальной защиты населения».

Согласно Приказу Управления социальной защиты населения Администрации Камчатской области от 10.05.1995 № 50 Государственное учреждение «Областной Центр социально-психологической помощи семье и детям» управления социальной защиты населения администрации Камчатской области переименовано в Государственное учреждение «Областной Центр социальной помощи семье и детям» управления социальной защиты населения администрации Камчатской области.

На основании Постановления Губернатора Камчатского края от 31.03.2008 № 97 и приказа Министерства социального развития и труда Камчатского края от 08.04.2008 № 55-П Государственное учреждение «Областной Центр социальной помощи семье и детям» управления труда и социального развития администрации Камчатской области переименовано в краевое государственное учреждение социального обслуживания «Камчатский центр социальной помощи семье и детям».

В соответствии с распоряжением Правительства Камчатского края от 01.04.2009 № 142-РП и приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края от 18.05.2010 № 222-п краевое государственное учреждение социального обслуживания «Камчатский центр социальной помощи семье и детям» реорганизовано путем присоединения к нему краевого государственного стационарного учреждения социального обслуживания «Камчатский социальный приют для детей».

Согласно распоряжению Правительства Камчатского края от 24.02.2011 № 82-РП и приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края от 09.06.2011 № 232-п краевое государственное учреждение социального обслуживания «Камчатский центр социальной помощи семье и детям» реорганизовано путем присоединения к нему краевого государственного учреждения социального обслуживания «Манильский комплексный центр помощи семье и детям» и краевого государственного учреждения социального обслуживания «Таловский центр социальной помощи семье и детям».

В соответствии с распоряжением Правительства Камчатского края от 13.07.2011 № 324-РП тип краевого государственного учреждения социального обслуживания «Камчатский центр социальной помощи семье и детям» изменен

в целях создания краевого государственного автономного учреждения социальной защиты «Камчатский центр социальной помощи семье и детям».

Согласно распоряжению Правительства Камчатского края от 28.04.2016 № 228-РП и приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края от 29.04.2016 № 440-п краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Камчатский центр социальной помощи семье и детям» (далее – Центр) реорганизовано путем присоединения к нему краевого государственного автономного учреждения социальной защиты «Елизовский социальный приют для детей».

Краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Камчатский центр социальной помощи семье и детям» переименовано в Краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Камчатский центр социальной помощи семье и детям «СЕМЬЯ» на основании приказа Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края от 30.11.2020 № 183-п «О переименовании Краевого государственного автономного учреждения социальной защиты «Камчатский центр социальной помощи семье и детям» и внесении изменений в приказ Министерства социального развития и труда Камчатского края от 10.08.2016 № 878-п «Об утверждении Устава Краевого государственного автономного учреждения социальной защиты «Камчатский центр социальной помощи семье и детям».

Настоящий Устав принят в новой редакции в целях приведения его в соответствие с законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

2. Полное наименование Центра:

Краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Камчатский центр социальной помощи семье и детям «СЕМЬЯ».

Сокращенное наименование:

КГАУ СЗ «Камчатский центр социальной помощи «СЕМЬЯ»,
аббревиатура: КГАУ СЗ «КЦСПСиДС».

3. Учредителем и собственником имущества краевого государственного автономного учреждения социальной защиты «Камчатский центр социальной помощи семье и детям «СЕМЬЯ» (далее – Центр) является Камчатский край.

Функции и полномочия учредителя в отношении Центра от имени Камчатского края осуществляет Министерство социального благополучия и семейной политики Камчатского края (далее – Учредитель, Министерство).

Исполнительные органы Камчатского края, осуществляющие от имени Камчатского края функции и полномочия собственника имущества Центра:

1) Министерство имущественных и земельных отношений Камчатского края (далее – Собственник), за исключением полномочия по несению субсидиарной ответственности по обязательствам Центра, за которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации предусмотрена субсидиарная ответственность собственника имущества краевого учреждения;

2) Министерство – в части полномочия по несению субсидиарной

ответственности по обязательствам Центра, за которое в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации предусмотрена субсидиарная ответственность собственника имущества краевого учреждения.

4. Центр является юридическим лицом, имеет имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банковских учреждениях Российской Федерации и в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю, бланки, штампы, печать с полным наименованием Центра и наименованием Учредителя на русском языке, фирменную символику.

5. Центр является некоммерческой организацией. Деятельность Центра осуществляется на территории Камчатского края.

6. В своей деятельности Центр руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, приказами Учредителя и настоящим Уставом.

7. Центр отвечает по своим обязательствам всем закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним или приобретенных Центром за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества. Учредитель не несет ответственность по обязательствам Центра. Центр не отвечает по обязательствам Учредителя.

По обязательствам Центра, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Центра, на которое в соответствии с абзацем первым настоящей статьи может быть обращено взыскание, ответственность несет Камчатский край в лице Учредителя.

8. Фактический, юридически и почтовый адрес Центра:

683003, Российская Федерация, Камчатский край, город Петропавловск-Камчатский, улица Ключевская, дом 28.

9. Центр имеет следующие филиалы, расположенные на территории Камчатского края:

1) Манильский филиал краевого государственного автономного учреждения социальной защиты «Камчатский центр социальной помощи семье и детям» (Пенжинский район, с. Манилы);

2) Слаутнинский филиал краевого государственного автономного учреждения социальной защиты «Камчатский центр социальной помощи семье и детям» (Пенжинский район, с. Слаутное);

3) Таловский филиал краевого государственного автономного учреждения социальной защиты «Камчатский центр социальной помощи семье и детям» (Пенжинский район, с. Таловка);

4) Аянкинский филиал краевого государственного автономного учреждения социальной защиты «Камчатский центр социальной помощи семье и детям» (Пенжинский район, с. Аянка).

Форма и содержание отношений Центра с филиалом Центра, а также деятельность филиала определяется Положением о филиале, утверждаемом директором Центра.

10. Работа Центра организуется в соответствии с Положением о Центре, утверждаемым приказом Центра.

11. Внесение изменений и дополнений, а также новая редакция Устава, разрабатываются Центром по предложению Учредителя и директора Центра, и представляются на утверждение Учредителю.

Внесение изменений в Устав осуществляется в порядке, установленном нормативным правовым актом Правительства Камчатского края.

Зарегистрированные Устав в новой редакции и изменения в настоящий Устав в обязательном порядке доводятся Центром до сведения налоговых и других государственных органов, а также иных заинтересованных лиц, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Предмет, цели и виды деятельности Центра

12. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Камчатского края и настоящим Уставом.

13. Предметом деятельности Центра является совокупность видов деятельности, посредством которых достигаются цели деятельности Центра.

14. Целью деятельности Центра является оказание семьям, детям и отдельным гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, помощи в реализации их законных прав и интересов, содействия в улучшении их социального и материального положения, установления гармоничных внутрисемейных отношений.

15. Для достижения цели, указанной в части 14 настоящего Устава, Центр осуществляет следующие виды деятельности:

1) Основной вид деятельности – деятельность по обеспечению проживания прочая:

а) социальное обслуживание в полустационарной форме, включающее комплекс социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала в определенное время суток;

б) социальное обслуживание на дому, включающее комплекс социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала;

в) социальное сопровождение, включающее оказание содействия в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам;

г) предоставление срочных социальных услуг в целях оказания неотложной помощи гражданам;

д) профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость гражданина в социальном обслуживании;

е) профилактика безнадзорности несовершеннолетних в соответствии с

Федеральным законом Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- ж) организация отдыха и оздоровления несовершеннолетних;
- з) организация работы по сбору денежных средств для оказания помощи отдельным категориям граждан;
- и) осуществление отдельных государственных функций по реализации полномочий Учредителя;
- к) осуществление отдельных полномочий Учредителя, переданных Учредителем Центру.

2) Иные виды деятельности, не являющиеся основными:

- а) медицинская деятельность;
- б) образовательная деятельность;
- в) деятельность по организации отдыха и развлечений;
- г) деятельность по уходу за несовершеннолетними в дневное время;
- д) деятельность по присмотру за детьми в каникулярное время;
- е) предоставление мест для временного проживания несовершеннолетним;
- ж) физкультурно-оздоровительная деятельность;
- з) прокат предметов первой необходимости для детей первых 3-х лет жизни;
- и) психологические услуги;
- к) педагогические услуги;
- л) юридические услуги;
- м) издательская и полиграфическая деятельность, реализация газет и журналов;
- н) реставрация одежды, производство аксессуаров одежды;
- о) изготовление и реализация игрушек, сувениров, открыток ручной работы;
- п) прокат реабилитационного и специального игрового оборудования для детей с особыми потребностями.

16. Центр не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

Центр вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

Виды деятельности Центра могут корректироваться в зависимости от социально-демографической и экономической ситуаций в регионе, национальных традиций, нужд населения в конкретных видах социальной поддержки и других факторов.

17. Центр осуществляет деятельность в соответствии с заданиями Учредителя, установленными в соответствии с законодательством Российской Федерации, Камчатского края.

18. Центр по своему усмотрению вправе оказывать услуги, относящиеся к его деятельности, для физических и юридических лиц, а также организаций за

плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

19. Центр вправе привлекать для осуществления своей деятельности на договорной основе юридических и физических лиц, организации, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

20. Право Центра осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется лицензия, возникает у Центра с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечению срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

3. Имущество и финансы Центра

21. Имущество Центра является государственной собственностью Камчатского края и закрепляется за ним на праве оперативного управления Собственником в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается Учредителем одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Центром.

22. Земельный участок, необходимый Центру для осуществления своей деятельности, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

23. Центр владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним и приобретенным на выделенные ему средства имуществом в пределах, устанавливаемых законодательством Российской Федерации о закреплении имущества на праве оперативного управления, в соответствии с его назначением и в соответствии с деятельностью, определенной настоящим Уставом. Центр отчитывается перед Собственником за состояние и целевое использование государственного имущества.

Центр не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет выделенных ему средств на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым, Центр вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

24. При осуществлении права оперативного управления Центр обязан:

1) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

2) не допускать ухудшения технического состояния имущества, это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества;

3) осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества;

4) начислять амортизационные отчисления.

25. Имущество Центра, закрепленное за ним на праве оперативного управления, может быть изъято как полностью, так и частично исключительно в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

26. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Центра являются:

- 1) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- 2) бюджетные поступления в виде субсидий и субвенций;
- 3) средства от приносящей доход деятельности;
- 4) безвозмездные или благотворительные взносы, добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- 5) кредиты банков и другие кредиты;
- 6) иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

27. Имущество и средства Центра отражаются на его балансе, и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Центром или приобретенное за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, а также находящееся у Центра особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

28. Средства от деятельности, приносящей доход, а также средства, полученные в результате пожертвований юридических и физических лиц, из иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации, и приобретенное за счет этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Центра, и учитываются на отдельном балансе.

29. Центр вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Учредителя.

30. Центр ежегодно представляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром или приобретенного за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Центра в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

31. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного имущества, закрепленного за Центром или приобретенного Центром за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4. Финансово-хозяйственная деятельность Центра

32. Финансово-хозяйственная деятельность Центра осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

33. Центр вправе осуществлять приносящую доход деятельность, в том числе оказывать платные услуги.

34. Центр самостоятельно распоряжается средствами, полученными в результате приносящей доход деятельности Центра, и оставшимися после уплаты налогов и других обязательных платежей. Ведение учета доходов и расходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности осуществляется раздельно от основной деятельности.

35. В своей приносящей доход деятельности Центр руководствуется законодательством Российской Федерации.

36. Центр реализует услуги по ценам и тарифам и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

37. Центр строит свою деятельность с юридическими и физическими лицами во всех сферах деятельности исключительно на основе договоров. Центр свободен в выборе формы и предмета хозяйственных договоров и обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений, не противоречащих настоящему Уставу и законодательству Российской Федерации.

38. Для выполнения уставных целей Центр имеет право самостоятельно:

- 1) от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права;
- 2) приобретать и арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых средств в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов;
- 3) в порядке и в пределах, установленных законодательством, продавать и передавать иным лицам имущество Центра;
- 4) при исполнении государственного задания самостоятельно расходовать средства, полученные за счет внебюджетных источников;
- 5) планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из спроса потребителей на услуги и заключенных договоров;
- 6) получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов;
- 7) устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 8) определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Центра, производственное и социальное развитие, в пределах, установленных законодательством;
- 9) создавать филиалы, представительства;
- 10) утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
- 11) заключать все виды договоров с юридическими и физическими

лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Центра;

12) в установленном порядке открывать счета в кредитных организациях;

13) выступать в качестве истца и ответчика в судах;

14) определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, штатное расписание.

39. Центр обязан:

1) возмещать ущерб, причиненный неправомерными действиями, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей реализуемых им работ и услуг;

2) обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести в установленном порядке ответственность за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

3) оплачивать труд работников с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации, и условий коллективного договора;

4) обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

5) обеспечивать результативность, целевой характер использования предоставляемых ему бюджетных средств;

6) выполнять установленное Учредителем задание;

7) обеспечивать и осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности, ведение статистической и бухгалтерской документации, предоставление отчетов о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

8) согласовывать все сделки, связанные с распоряжением недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет выделенных ему средств на приобретение этого имущества, с Учредителем и Собственником в случаях, когда осуществление данных сделок разрешено Центру законодательством Российской Федерации;

9) согласовывать с Собственником и Учредителем списание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного за счет выделенных ему средств на приобретение этого имущества;

10) выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Камчатского края.

40. В соответствии с требованиями архивных органов Центр обязан осуществлять хранение следующих документов по месту нахождения его органа управления:

1) свидетельство о государственной регистрации юридического лица, выписку из ЕГРЮЛ, Устав Центра с последующими изменениями и дополнениями, зарегистрированными в установленном порядке, и иные учредительные документы;

2) документы, регламентирующие деятельность Центра, исходящие от Учредителя и иных государственных органов, осуществляющих управленческие функции (постановления, распоряжения, приказы, методические рекомендации и т.п.);

3) локальные акты Центра;

4) аудиторские заключения, документы проверок соответствующих органов государственного контроля (акты, предписания и т.п.) и иные документы, подлежащие обязательному хранению.

41. Проверки и ревизии хозяйственной деятельности осуществляются (в пределах их компетенции) органами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности государственных организаций, а также Учредителем.

Проверки, связанные с осуществлением контроля за использованием по назначению и сохранностью государственного имущества, закрепленного за Центром, осуществляет Собственник.

5. Структура Центра

42. Структура Центра определяется его директором по согласованию с Учредителем в установленном настоящим Уставом порядке.

43. В состав Центра включаются административный состав Центра и соответствующие структурные подразделения (отделения), реализующие цели деятельности Центра.

44. Структурные подразделения (отделения) открываются в Центре по согласованию с Учредителем и при условии, что их деятельность отвечает требованиям Устава Центра и не противоречит направлениям его деятельности.

45. Деятельность структурного подразделения (отделения) Центра определяется Положением о структурном подразделении (отделении), утверждаемым приказом директора Центра.

6. Управление Центром

46. Управление Центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

47. К компетенции Учредителя в сфере управления Центром относятся:

1) утверждение Устава Центра, внесение в него изменений;

2) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Центра о создании и ликвидации филиалов Центра, об открытии и о закрытии его представительств;

3) реорганизация и ликвидация Центра, а также изменение его типа;

- 4) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 5) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 6) назначение руководителя Центра и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- 7) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Центра о совершении сделок с имуществом Центра, в случаях если для совершения таких сделок в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации требуется согласие Учредителя Центра;
- 8) решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

48. Органами управления Центром являются Наблюдательный совет Центра и руководитель Центра.

49. Наблюдательный совет Центра.

1) Наблюдательный совет является коллегиальным органом управления Центром, реализующим принцип государственно-общественного характера управления. Наблюдательный совет создается со сроком полномочий в течение 5 лет и в составе 7 членов.

2) В состав Наблюдательного совета входят:

- а) представители Учредителя;
- б) представители Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края;
- в) представители работников Центра;
- г) представитель общественности.

3) Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

4) Членами наблюдательного совета не могут быть руководитель Центра и его заместители, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

5) Центр не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждения за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсаций документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

6) Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимает Учредитель Центра.

Решение о назначении представителя работников Центра членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается общим собранием работников Центра.

7) Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- а) по просьбе члена Наблюдательного совета;
- б) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Центра в течение четырех месяцев;

в) в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

8) Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

а) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

б) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа.

Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

9) Наблюдательный совет возглавляет председатель Наблюдательного совета. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

10) В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителей работников Центра.

11) Секретарь наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов Наблюдательного совета.

Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

12) Представитель работников Центра не может быть избран председателем Наблюдательного совета и лицом, исполняющим обязанности председателя Наблюдательного совета в его отсутствие.

13) Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя и лицо, исполняющее обязанности председателя Наблюдательного совета в его отсутствие.

14) По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов руководитель Центра обязан в двухмесячный срок предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

15) К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

а) предложений Учредителя или руководителя Центра о внесении изменений в Устав Центра;

б) предложений Учредителя или руководителя Центра о создании и

ликвидации филиалов Центра, об открытии и закрытии его представительств;

в) предложений Учредителя и руководителя Центра о реорганизации или ликвидации Центра;

г) предложений Учредителя или руководителя Центра об изъятии имущества, закрепленного за Центром на праве оперативного управления;

д) предложений руководителя Центра об участии Центра в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

е) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Центра;

ж) по предоставлению руководителя Центра отчетов о деятельности Центра и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Центра;

з) предложений руководителя Центра о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Центр не вправе распоряжаться самостоятельно;

и) предложений руководителя Центра о совершении крупных сделок;

к) предложений руководителя Центра о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

л) предложений руководителя Центра о выборе кредитных организаций, в которых Центр может открывать банковские счета;

м) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Центра и утверждения аудиторской организации.

По вопросам, указанным в подпунктах «а-г», «ж» и «з» пункта 15 части 49 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

По вопросу, указанному в подпункте «е» пункта 15 части 49 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросам, указанным в подпункте «д» и «л» пункта 15 части 49 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Руководитель Центра принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключения Наблюдательного совета.

По вопросам, указанным в подпунктах «и», «к» и «м» пункта 15 части 49 настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Центра.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах «а-з» и «л» пункта 15 части 49 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах «и» и «м» пункта 15 части 49 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов

Наблюдательного совета.

Решение по вопросу, указанному в подпункте «к» пункта 15 части 49 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2003 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам управления Центром.

16) Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано без письменного извещения членов Наблюдательного совета.

Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя Центра.

Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель Центра. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть предоставлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решения по вопросам, предусмотренным подпунктами «и» и «к» пункта 15 настоящего Устава.

Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

17) Первое заседание Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после изменения типа Центра по требованию Учредителя. Первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после его избрания по требованиям Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя

работников Центра.

50. Руководитель Центра.

1) Руководителем Центра является его директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем и осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора. Директор Центра в своей деятельности подотчетен Учредителю и Наблюдательному совету.

2) К компетенции директора Центра относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Центра, за исключением вопросов, отнесенных законодательством и настоящим Уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

3) В целях осуществления текущего руководства деятельностью Центра директор Центра выполняет следующие постоянные функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Центра:

а) действует от имени Центра без доверенности и представляет его интересы на территории Камчатского края и за ее пределами во всех государственных, общественных и других организациях, учреждениях, судебных и арбитражных органах;

б) совершает сделки от имени Центра, подписывает договоры, соглашения и контракты по вопросам предпринимательской деятельности, решает вопросы об использовании средств, получаемых от этой деятельности, включая приобретение имущества;

в) издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные к исполнению всеми сотрудниками Центра;

г) утверждает положение о Центре, положения о структурных подразделениях (отделениях) Центра и должностные инструкции сотрудников Центра;

д) утверждает Правила внутреннего трудового распорядка и Правила временного пребывания в отделениях Центра;

е) утверждает штатное расписание Центра;

ж) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Центра, его годовую бухгалтерскую отчетность;

з) в пределах своей компетенции распоряжается финансовыми средствами и имуществом Центра;

и) обеспечивает соблюдение штатно-финансовой дисциплины, рациональное и целевое использование денежных средств и сохранность вверенного имущества;

к) несет ответственность за организацию бухгалтерского учета, правильность и своевременность предоставления бухгалтерской и статистической отчетности;

л) обеспечивает своевременную выплату заработной платы, надбавок, пособий и иных выплат работникам Центра;

м) не разглашает сведения, составляющие служебную тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей;

н) обеспечивает выполнение требований по гражданской обороне, противопожарной безопасности, при чрезвычайных ситуациях;

о) осуществляет другие действия в соответствии с задачами и функциями Центра.

4) Директор Центра имеет заместителя, полномочия и обязанности которого определяются должностной инструкцией и приказами директора Центра.

Компетенция заместителей директора Центра устанавливается директором Центра.

5) Директор Центра самостоятельно назначает и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры.

Заместители директора и главный бухгалтер Центра назначаются на должность приказами директора Центра по согласованию с Учредителем.

Взаимоотношения работников и директора Центра, возникающие на основе трудового договора, регулируется законодательством Российской Федерации и коллективным договором.

б) Директор Центра не вправе:

а) быть учредителем (участником) юридического лица;

б) занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности;

в) заниматься предпринимательской деятельностью не в интересах Центра, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации.

7) Директор Центра действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

51. В Центре создается по согласованию с Учредителем Попечительский совет, который является совещательным органом Центра, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Центра.

Попечительский совет действует на основании положения о Попечительском совете.

Положение о Попечительском совете и его состав утверждается приказом директора Центра.

Попечительский совет создается на весь период деятельности Центра.

Конкретное число членов и персональный состав Попечительского совета определяется директором Центра. Число членов Попечительского совета не может быть менее 5 человек.

Попечительский совет состоит из председателя Попечительского совета, заместителя председателя Попечительского совета, членов Попечительского совета, в том числе секретаря Попечительского совета.

Решения Попечительского совета принимаются путем открытого

голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председателя Попечительского совета. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается. Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания.

Решения Попечительского совета носят рекомендательный характер.

7. Ликвидация и реорганизация Центра

52. Центр может быть реорганизован или ликвидирован в случаях и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», иными федеральными законами.

53. При реорганизации Центра вносятся необходимые изменения в Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Центра к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

54. Ликвидация Центра влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

55. Ликвидация Центра считается завершённой, а Центр прекратившим свою деятельность после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

56. При реорганизации и ликвидации Центра увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

57. При реорганизации Центра все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику.

При ликвидации Центра и отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в государственные архивные учреждения, документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного образования Камчатского края, на территории которого расположен Центр.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Центра в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

8. Заключительные положения

58. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в настоящем Уставе, но прямо или косвенно вытекающими из характера деятельности Центра и могущими иметь принципиальное значение для Учредителя и Центра, с точки зрения необходимости защиты их имущественных прав и интересов, а также деловой репутации, Учредитель и Центр будут руководствоваться положениями законодательства Российской Федерации.

59. Настоящий Устав, изменения и дополнения к нему утверждаются приказом Учредителя, подлежат согласованию с Собственником и государственной регистрации в органе, осуществляющему государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.